ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

О ЗАКЛЮЧЕНИИ АГЕНТСКОГО ДОГОВОРА

по привлечению клиентов к приобретению продуктов и услуг заинтересованного лица путем направления заинтересованному лицу заявок, размещения реферальных ссылок и других представленных заинтересованным лицом материалов на ресурсах Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области»

г. Котельники «23» октября 2020 г.

 1. Настоящая публичная оферта представляет собой публичное предложение Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области» (далее - МФЦ), заключить Агентский договор на оказание услуг по привлечению Клиентов к приобретению Продуктов(а) и/или Услуг(и) Заинтересованного лица путем направления Заинтересованному лицу заявок, размещения реферальных ссылок и/или других предоставленных Заинтересованным лицом материалов на ресурсах МФЦ.

 Оферта вступает в силу со дня, следующего за днем размещения её на официальном сайте МФЦ – *(*[*www.mfc-kotelnikigo.ru*](http://www.mfc-kotelnikigo.ru)*)*.

 2. Оферта является бессрочной и действует до дня, следующего за днем размещения на Официальном сайте МФЦ – *(*[*www.mfc-kotelnikigo.ru*](http://www.mfc-kotelnikigo.ru)*)* извещения об отмене Оферты. МФЦ вправе отменить Оферту в любое время без объяснения причин.

 3. Акцептовать Оферту (отозваться на Оферту) вправе любое Заинтересованное лицо (юридическое лицо или индивидуальный предприниматель), удовлетворяющее следующим требованиям:

3.1. Регистрация в качестве юридического лица/индивидуального предпринимателя на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

3.2. Отсутствие решения о признании банкротом и отсутствие производства о банкротстве.

4. Акцепт настоящей Оферты осуществляется путем направления Заинтересованным лицом заказным письмом с уведомлением о вручении на почтовый адрес МФЦ: 140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14 следующего комплекта документов:

4.1. Согласие Заинтересованного лица с условиями настоящей Оферты по форме, установленной Приложением № 1 к настоящей Оферте;

4.2. Агентский договор (форма договора – Приложение № 2) с заполненными реквизитами, подписанный уполномоченным лицом и скрепленный печатью, в двух экземплярах.

5. В соответствии со статьей 433 Гражданского Кодекса Российской Федерации датой акцепта Оферты и моментом заключения договора будет признана дата получения ответа от заинтересованного юридического лица о полном и безоговорочном согласии с условиями Оферты. Заключение агентского договора на бумажном носителе (подписание сторонами и скрепление печатями) является обязательным условием настоящей Оферты.

6. Место фактического исполнения Агентского договора: Московская область.

7. Обязательными условиями настоящей публичной оферты и Агентского договора являются:

− наличие обязательства одной стороны – Агента – за вознаграждение совершать по поручению другой стороны – Принципала – действий по предмету Агентского договора от имени и за счет Принципала;

− минимальный размер агентского вознаграждения за каждого Клиента, заключившего с Принципалом договор на использование Продуктов(а) и/или Услуг(и) Принципала и оплатившего выставленный Принципалом счет, рассчитывается в соответствии с Приложением №2 к настоящей Оферте.

 8. Реквизиты МФЦ:

Местонахождение МФЦ: 140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14, мкр.Ковровый, д.25.

Почтовый адрес МФЦ: 140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14.

Официальный информационный сайт МФЦ в сети Интернет: [*www.mfc-kotelnikigo.ru*](http://www.mfc-kotelnikigo.ru)

Телефон: 8(800) 550-50-30 доб.52013 или 53123, ИНН/КПП: 5027228379/502701001, ОГРН: 1155027005198.

Приложение к настоящей оферте:

1. Приложение №1 Ответ на публичную оферту
2. Приложение №2 Агентский договор

**Приложение №1**

**к публичной оферте**

**от «23» октября 2020г**.

**Ответ на публичную оферту**

**на заключение Агентского договора по привлечению клиентов к приобретению продуктов и услуг заинтересованного лица путем направления заинтересованному лицу заявок, размещения реферальных ссылок и других представленных заинтересованным лицом материалов на ресурсах Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области»**

Изучив публичную оферту Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области»  о заключении агентского договора, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, настоящим ответом подтверждает полное и безоговорочное согласие с условиями публичной оферты, опубликованной на официальном информационном сайте Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области» в сети Интернет – [*www.mfc-kotelnikigo.ru*](http://www.mfc-kotelnikigo.ru)*.*

Также направляем вам агентский договор по форме, установленной Приложением № 2 к публичной оферте Муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области», с заполненными реквизитами, подписанный с нашей стороны уполномоченным лицом и скрепленный печатью, в двух экземплярах.

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Должность, Подпись и расшифровка подписи).

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_.20\_\_\_\_г

**Приложение №2**

**к публичной оферте**

**от «23» октября 2020г**.

**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. |
|  |  |
|  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Принципал**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области», именуемое в дальнейшем **Агент**, в лице руководителя Журавлева Евгения Вячеславовича, действующего на основании устава, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее − Договор) о нижеследующем.

 **1.Термины и определения**

1.1. Индивидуальный код − код, присваиваемый Агенту, позволяющий идентифицировать Клиентов, обратившихся к Принципалу от его имени для приобретения права использования программ для ЭВМ.

1.2. Личный кабинет – защищенная информационная система Принципала, предназначенная для обмена информацией с Агентом, подписания отчетных документов по настоящему Агентскому договору, представления Агентом необходимой информации и документов для регистрации.

1.3. Квалифицированный сертификат (далее – Сертификат) − электронный документ или документ на бумажном носителе, выданный аккредитованным удостоверяющим центром, и подтверждающий принадлежность ключа проверки электронной подписи владельцу сертификата ключа проверки электронной подписи, и позволяющий идентифицировать Владельца ключа. Срок действия Сертификата указывается в Сертификате.

1.4. Организация рабочего места – оказание услуг по изготовлению сертификата с записью на сертифицированный защищенный носитель, а также продажа лицензии на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP» в составе сертификата на одно рабочее место.

1.5. Продукт – программное обеспечение, правообладателем в смысле части 4 Гражданского кодекса Российской Федерации и производителем которого является Принципал и/или которое распространяется им на основании договора с иными производителями и правообладателями.

1.6. Услуги – комплекс мер по сопровождению и обеспечению технической поддержки Продукта, а также иные услуги Принципала.

1.7. Оборудование – реализуемое в рамках Продуктов Принципала кассовое и иное оборудование.

1.8. Клиент (Абонент) – юридическое лицо независимо от форм собственности и организационно-правовых форм и иные хозяйствующие субъекты (в том числе индивидуальный предприниматель), а также физические лица, приобретающие права пользования Продуктом и оплатившие стоимость Услуг и никогда ранее не использовавший этот Продукт (ы) или Услугу(и).

1.9. Регламент оказания услуг Удостоверяющего центра (далее − Регламент УЦ) − документ, устанавливающий общий порядок и условия оказания Удостоверяющим центром услуг по созданию и выдаче квалифицированных сертификатов. Действующая редакция Регламента публикуется на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Подписанием настоящего Договора Агент присоединяется к Регламенту УЦ в порядке, установленном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, если для Агента выпускаются квалифицированные сертификаты ключей проверки электронных подписей Удостоверяющим центром.

 **2. Предмет договора**

2.1. По настоящему Договору Агент обязуется за вознаграждение совершать по поручению Принципала юридические и иные действия от имени и за счет Принципала, а Принципал обязуется уплатить Агенту вознаграждение в размере и в порядке, установленном настоящим договором.

2.2. Агент по поручению Принципала осуществляет поиск и привлечение Клиентов, желающих приобрести право использования программ для ЭВМ или услуг Принципала путем направления заявок из Личного кабинета, размещения реферальных ссылок и/или других предоставленных Принципалом в Личном кабинете материалов, содержащих код Агента, а Принципал обязуется выплатить Агенту агентское вознаграждение на условиях Договора.

2.3. Услуги по настоящему Агентскому договору считаются оказанными Агентом надлежащим образом в случае, если потенциальный Клиент подписал Договор, предусматривающий передачу права использования программ для ЭВМ Принципала и (или) оказание услуг, и им оплачен выставленный Принципалом счет. Под оплаченными счетами в целях настоящего Агентского договора понимаются те счета, оплата по которым в полном объеме поступила на расчетный счет Принципала. Сведения об оплаченных Клиентами счетах Агент вправе контролировать самостоятельно в Личном кабинете.

2.4. Никакое условие настоящего Договора не подразумевает и не предусматривает деятельности по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке, предоставлению Принципалу преимуществ по сравнению с другими лицами, реализующими Продукты и/или Услуги, аналогичные Продуктам и/или Услугам Принципала, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации. Условия настоящего Договора не могут быть истолкованы в качестве обязанностей Агента прямо или косвенно навязывать Продукты и/или Услуги Принципала Клиентам либо в качестве ограничений для Агента заключать аналогичные настоящему договоры с другими лицами, реализующими Продукты и/или Услуги, аналогичные Продуктам Принципала, или ограничений для Принципала заключать аналогичные настоящему договоры с иными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг.

2.5. Заключение настоящего Договора рассматривается Сторонами как поручение Принципала (Оператора персональных данных) другому лицу, предусмотренное частью 3 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». При этом Принципал поручает Агенту осуществление следующих действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение на сервере Принципала, а также в бумажном виде, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных – исключительно с целью выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором. Содержание и перечень обрабатываемых персональных данных определяется в соответствии с типовыми формами и бланками Принципала, в том числе формой заявки, опубликованной на сайте \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 **3. Обработка персональных данных**

3.1. Заключение настоящего Агентского договора означает согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных в целях исполнения настоящего Агентского договора. Субъектом персональных данных по настоящему Агентскому договору является физическое лицо – представитель Агента-юридического лица.

3.2.1. Агент разрешает Принципалу осуществление следующих действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств: сбор через заполнение Агентом регистрационной формы по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, запись, систематизацию, накопление, хранение на сервере Принципала, уточнение (обновление, изменение) после внесения изменений Агентом, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) по телекоммуникационным каналам связи в контролирующие органы по сдаче отчетности, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных – исключительно с целью выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Агентским договором.

3.3. Перечень персональных данных, в отношении которых дано настоящее согласие:

* фамилия, имя, отчество;
* адреса регистрации;
* адрес проживания;
* дата и место рождения;
* паспортные данные (серия, номер, когда и кем выдан, дата выдачи);
* ИНН физического лица;
* страховой номер индивидуального лицевого счета застрахованного лица (СНИЛС);
* реквизиты для перечисления денежных средств, в том числе номер счѐта в кредитной организации (банке);
* контактный номер сотового телефона;
* адрес электронной почты;
* доходы по Агентскому договору.

3.4. Настоящее согласие дается на период действия настоящего Агентского договора, а после его расторжения − на срок, установленный действующим законодательством для хранения документов Принципала, которые были созданы им, в том числе с использованием персональных данных Агента.

3.5. Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Агентом в соответствии с пунктом 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в таком случае дальнейшая обработка персональных данных будет производится Принципалом без такого согласия по основаниям, предусмотренным пунктом 2 части 1 статьи 6 названного закона: исполнения обязанностей налогового агента и страхователя по закону.

3.6. Принципал гарантирует:

3.6.1. что им направлено в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных уведомление о намерении осуществлять обработку персональных данных в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации;

3.6.2. что им приняты необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, в частности:

* определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
* установление правил доступа к обрабатываемым персональным данным;
* обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер по их пресечению;
* проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных и контроля за принимаемыми мерами.

3.6.3. что при передаче в контролирующие органы по телекоммуникационным каналам связи отчетности, содержащей персональные данные, им применяются прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства криптографической защиты информации.

4. **Обязанности Сторон**

**4.1 Принципал обязан:**

4.1.1. Исполнять обязанности, предусмотренные договорами, заключенными Принципалом с Клиентами при содействии Агента (п. 2.1, 2.2. настоящего Агентского договора).

4.1.2. Предоставлять Агенту консультации, необходимые для выполнения Агентом обязательств, предусмотренных Договором.

4.1.3. Присвоить Агенту индивидуальный код, используемый Клиентами для регистрации на сервере Принципала.

4.1.4. Своевременно публиковать в Личном кабинете информацию об объеме реализации по привлеченным Агентом Клиентам.

4.1.5. Своевременно и в полном объеме оплачивать вознаграждение Агента в размере и в порядке, установленными настоящим Договором.

**4.2. Агент обязан**:

4.2.1. Предоставить полные и достоверные данные при регистрации в личном кабинете по адресу [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](https://kontur.ru/account/partnership). Принципал оставляет за собой право провести проверку представленных при регистрации данных и отклонить заявку на регистрацию.

При установлении Принципалом факта указания всех или отдельно взятых данных, не принадлежащих Агенту, Принципал вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке незамедлительно.

4.2.2. Исполнить принятое на себя поручение качественно и в строгом соответствии с настоящим Договором.

4.2.3. Руководствоваться в своей деятельности информацией, размещенной на информационном портале: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](https://kontur.ru/account/partnership).

4.2.4. Ежемесячно предоставлять Принципалу счет, счет-фактуру и акт сдачи-приемки в порядке и сроки, установленные п. 5.5. Договора.

4.2.5. При осуществлении Агентом деятельности, аналогичной предмету Договора, в интересах конкурирующих лиц в ущерб интересам Принципала, что делает нецелесообразным сотрудничество Сторон по Договору, Принципал вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке. Уведомление о расторжении Договора направляется Агенту за 10 (Десять) календарных дней до даты его расторжения.

**4.3. Принципал вправе:**

4.3.1. Требовать от Агента неукоснительного выполнения всех его обязанностей по Договору;

4.3.2. Осуществлять контроль за деятельностью Агента в рамках исполнения условий Договора и в согласованное с Агентом время проводить сверки, ревизии и прочие проверочные мероприятия.

4.3.3. Досрочно расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

4.3.4. С целью определения порядка взаимодействия Сторон выпускать Инструкции, а также вносить в них изменения, уведомив об этом Агента путем размещения на Информационном портале за 10 (десять) календарных дней до вступления в силу изменений.

**4.4. Агент имеет право**:

4.4.1. Получать от Принципала информацию и документы, необходимые для осуществления Агентом действий, указанных в разделе 2 настоящего Договора, а также иные материалы, необходимые для надлежащего исполнения Агента своих обязанностей по настоящему Договору.

4.4.2. Требовать уплаты Принципалом вознаграждения в размере и порядке, предусмотренном разделом 5 настоящего Договора.

4.4.3. Расторгнуть в одностороннем порядке Договор, сообщив об этом в письменной форме за 30 календарных дней до даты расторжения.

**5. Агентское вознаграждение. Порядок приемки услуг**

5.1. Агент не участвует в расчетах между Принципалом и Клиентом по заключенным между ними договорам о приобретении Продукта и/или Услуг Принципала при содействии Агента. Оплата Продукта Принципала осуществляется непосредственно Принципалу на его расчетный счет в безналичной форме.

5.2. Начисление агентского вознаграждения осуществляется Принципалом ежемесячно и рассчитывается от сумм, перечисленных Клиентами, заключившими договор с Принципалом и указавшими при регистрации на сервере Принципала индивидуальный код Агента. Размер вознаграждения Агента определяется в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору.

5.3. Агентское вознаграждение выплачивается в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания Сторонами отчета и акта сдачи-приемки (или УПД) до 15 рабочего дня каждого календарного месяца.

5.4. Принципал в срок до 15 рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет Агенту отчет, содержащий информацию об оплаченных привлеченными Клиентами счетах.

5.5. В течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения отчета Агент обязан согласовать отчет, подписать его и направить Принципалу счет, счет-фактуру и акт сдачи-приемки (или УПД), либо заявить мотивированный отказ от подписания отчета.

5.6. В случае получения Принципалом мотивированного отказа Принципал обязуется в течение 2 (Двух) рабочих дней урегулировать возникшие противоречия.

5.7. В случае если в срок, установленный п. 5.5, Агент не заявил мотивированный отказ от подписания отчета или не согласился с суммой агентского вознаграждения в Личном кабинете считается, что услуги оказаны Агентом в полном объеме и подлежат оплате.

5.8. Размер агентского вознаграждения Агента включает в себя НДС по ставке, установленной п. 3 ст. 164 НК РФ, для Агентов, находящихся на общей системе налогообложения.

**6. Ответственность. Форс-мажор**

6.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Агент обязуется не разглашать и не передавать третьим лицам какую-либо информацию и сведения о Принципале и Клиентах, с которыми он ознакомился в ходе исполнения Договора.

6.3. Стороны несут ответственность за несоблюдение конфиденциальности информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за ненадлежащее исполнение или неисполнение обязательств по настоящему Агентскому договору, явившихся следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые возникли после заключения настоящего Агентского договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. Наличие обстоятельств непреодолимой силы должно быть документально подтверждено компетентным органом.

6.5. В случае если Сторона, выполнению обязательств которой препятствуют обстоятельства непреодолимой силы, не известит другую Сторону в 10-дневный срок, исчисляемый со дня их наступления, она не вправе ссылаться на них, за исключением тех случаев, когда характер таких обстоятельств не позволял оповестить Сторону в установленный срок.

6.6. Если действие обстоятельств продолжается более трех месяцев подряд, что делает недостижимым цели настоящего Агентского договора, Стороны должны принять решение о его дальнейшей судьбе.

**7. Порядок изменения и расторжения договора**

7.1. Все изменения и дополнения к Договору являются действительными при условии, что они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны уполномоченными представителями Сторон; или в электронном виде и подписаны электронными подписями Сторон, за исключением документов, в которые Принципал вправе вносить изменения в одностороннем порядке.

7.2. Любая из сторон имеет право на одностороннее расторжение настоящего агентского договора.

7.3. Сторона, желающая расторгнуть Договор, обязана предупредить другую Сторону за 30 (тридцать) дней до момента расторжения путем направления уведомления средствами электронной связи.

Электронный адрес Агента указывается при заполнении регистрационной формы. Электронный адрес Принципала − [*www.mfc-kotelnikigo.ru*](http://www.mfc-kotelnikigo.ru) .

7.4. Принципал вправе незамедлительно приостановить, вплоть до расторжения, действие Договора, а также блокировать аккаунт (Личный кабинет) Партнера в информационной системе Принципала в следующих случаях:

7.4.1. Неоднократное нарушение (3 и более раз) Агентом условий Договора.

7.4.2. Неоднократное (5 и более раз) установление Принципалом факта направления Агентом сведений о Клиенте, не намеренного приобретать Продукт(ы) и/или Услугу(и) Принципала, которые Принципал рассматривает в качестве привлекаемого Агентом Клиента.

7.5. Стороны обязуются в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента расторжения Договора произвести окончательные расчеты.

**8. Прочие условия**

8.1. Стороны обязуются разрешать все споры и разногласия путем переговоров. В случае не достижения согласия все споры и разногласия, возникающие в процессе исполнения Договора, передаются в Арбитражный суд по месту нахождения ответчика, с обязательным соблюдением претензионного (досудебного) порядка урегулирования споров. Срок ответа на претензию устанавливается 30 календарных дней.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента заключения и действует в течение 12 месяцев с момента подписания. В случае если ни одна из Сторон не заявит о желании его расторгнуть за 30 календарных дней до окончания срока его действия, договор автоматически пролонгируется на каждые следующие 12 месяцев.

**Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **Принципал:** | **Агент:**Муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Котельники Московской области» (МБУ «МФЦ ГО Котельники МО)Юридический адрес: 140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14Фактический адрес: 140054, Московская область, г. Котельники, ул. Новая, д. 14.Телефон/факс: 8(800) 550-50-30, доп.52013,53123ИНН/КПП: 5027228379/502701001, ОГРН: 1155027005198ОКТМО 46739000001ОКВЕД 63.11Реквизиты банка: ГУ Банк России по ЦФОБИК 044525000р/с 40701810745251000022УФК по Московской области (МБУ «МФЦ ГО Котельники МО» л/с 20486Э26130)КБК 00000000000000000130  |
| Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/МП | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Журавлев/МП |

 |  |

Приложение №1

к Агентскому договору

№ \_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОДУКТОВ И/ИЛИ УСЛУГ ПРИНЦИПАЛА, ИХ СТОИМОСТЬ, РАЗМЕР АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование Продукта (Услуги) | База для расчета агентского вознаграждения | Стоимость продукта/ тарифа | Ставка агентского вознаграждения  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ФИО/МП | Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Е.В. Журавлев/МП |