

	Наименование услуги	Информирование физических лиц о наличии числящейся за ними налоговой задолженности
1	Круг заявителей и/или случаи, при которых заявитель вправе обратиться через МФЦ	Физические лица
2	Перечень документов, представляемый заявителем и требования к ним	Документ, удостоверяющий личность заявителя
3	Основания для отказа в приеме документов	Отсутствуют
4	Размеры, основания и порядок уплаты государственной пошлины	Без взимания государственной пошлины
5	Срок предоставления государственной услуги	В день обращения
6	Результат предоставления государственной услуги	Информация о наличии или отсутствии налоговой задолженности
7	Способ (место) выдачи результата государственной услуги	МФЦ
8	Административные процедуры, выполняемые сотрудником МФЦ	<p>1. При согласии на получении информации о налоговой задолженности заявитель подписывает согласие на обработку своих персональных данных и на получение информации об имеющейся у него налоговой задолженности.</p> <p>2. Специалист МФЦ посредством Модуля МФЦ ЕИС ОУ и Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах (ГИС ГМП) получает информацию о наличии или отсутствии налоговой задолженности у заявителя (без суммы пени), о чем информирует заявителя.</p> <p>3. При наличии задолженности:</p> <p>3.1. Специалист МФЦ уточняет информацию об ИНН заявителя на основании представленных паспортных данных с использованием сервиса ФНС России в СМЭВ «Об ИНН физических лиц на основании полных паспортных данных по единичному запросу органов исполнительной власти» и</p>

	<p>информирует специалиста МФЦ, уполномоченного на доступ к Интернет-сервису ФНС России «Узнай свою задолженность» (уполномоченный специалист).</p> <p>3.2. Через Интернет-сервис ФНС России «Узнай свою задолженность» посредством использования сертификата электронной подписи, выданной уполномоченному специалисту МФЦ Удостоверяющим центром ФНС России, уполномоченный специалист МФЦ получает информацию о задолженности с суммой пени, распечатывает квитанции для оплаты налога с суммой пени (по каждому виду задолженности и /или пеням) на дату, указанную в web-сервисе ФНС России «Узнай свою задолженность», и передает специалисту МФЦ, ведущему прием документов, для выдачи заявителю.</p> <p>3.3. Специалист МФЦ выдает заявителю квитанции для оплаты налога с суммой пени (по каждому виду задолженности и /или пеням).</p> <p>4. Специалист МФЦ делает соответствующую отметку о факте информирования в Модуле МФЦ ЕИС ОУ.</p> <p>5. Если заявитель не выразил согласия на получении информации о налоговой задолженности, то пункты 2 – 4 не исполняются</p>
--	--