

	Наименование услуги	Прием заявления физического лица на предоставление льготы по налогу на имущество физических лиц, земельному и транспортному налогам от физических лиц
1	Круг заявителей и/или случаи, при которых заявитель вправе обратиться через МФЦ	<p>Налогоплательщики, плательщики сборов, налоговые агенты, либо их законные представители.</p> <p>Заявитель обращается в МФЦ Московской области, независимо от места регистрации заявителя в Российской Федерации.</p>
2	Перечень документов, представляемый заявителем и требования к ним	<p>- заявление на льготу оформляется в соответствии с Приказом ФНС России от 14.11.2017 N ММВ-7-21/897@ «Об утверждении формы заявления о предоставлении налоговой льготы по транспортному налогу, земельному налогу, налогу на имущество физических лиц, порядка ее заполнения и формата представления заявления о предоставлении налоговой льготы в электронной форме» (форма КНД 1150063).</p> <p>- документ, удостоверяющий личность заявителя/представителя заявителя – оригинал для снятия копии;</p> <p>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – оригинал для снятия копии</p>
3	Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок предоставления государственных услуг	Налоговый Кодекс РФ (п. 3 ст. 361.1; п. 10 ст. 396; п. 6 ст. 407)
4	Основания для отказа в приеме документов	Основания для отказа в приеме документов отсутствуют
5	Размеры, основания и порядок уплаты государственной пошлины	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины
6	Срок предоставления государственной услуги	<p>30 календарных дней со дня его регистрации в МФЦ (+1 рабочий день на передачу пакета документов из МФЦ в инспекцию ФНС России).</p> <p>При необходимости срок рассмотрения письменного запроса может быть продлен начальником (заместителем начальника) инспекции ФНС России, но не более чем на 30 календарных дней с обязательным информированием заявителя о продлении срока рассмотрения такого запроса с указанием причин продления срока не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока его исполнения.</p>

7	Результат предоставления государственной услуги	1) письмо о предоставлении льготы по уплате налогов 2) письмо об отказе в предоставлении льготы
8	Способ (место) выдачи результата государственной услуги	<p>Результаты в МФЦ не возвращаются.</p> <p>В зависимости от способа получения результата, указанного заявителем в запросе, результат выдается заявителю:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в инспекции ФНС России при предъявлении заявителем/представителем заявителя документа, удостоверяющего личность (подтверждающего полномочие уполномоченного представителя заявителя). 2. по почте.
9	Административные процедуры, выполняемые сотрудником МФЦ	<p>Специалист МФЦ соответствии с Порядком, регламентированным Приложением №3 к Соглашению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет прием документов с заверением копий в установленном законодательством порядке. 2. Регистрирует запрос в Модуле МФЦ ЕИС ОУ, в. 3. Формирует и передает пакет документов Участнику МФЦ