

	Наименование услуги	Прием уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц
1	Круг заявителей и/или случаи, при которых заявитель вправе обратиться через МФЦ	<p>Налогоплательщики, плательщики сборов, налоговые агенты, либо их законные представители</p> <p>Заявитель обращается в МФЦ Московской области, независимо от места регистрации заявителя в РФ.</p>
2	Перечень документов, представляемый заявителем и требования к ним	<p>- форма уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц оформляется в соответствии с Приказом ФНС России от 13.07.2015 N ММВ-7-11/280@ "Об утверждении формы уведомления о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц" (форма КНД 1150040);</p> <p>- документ, удостоверяющий личность заявителя/представителя заявителя – оригинал для снятия копии;</p> <p>- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя – оригинал для снятия копии</p>
3	Нормативно-правовые акты, регламентирующие порядок предоставления государственных услуг	Налоговый Кодекс РФ (пп.6, 7 ст. 407)
4	Основания для отказа в приеме документов	Основания для отказа в приеме документов отсутствуют
5	Размеры, основания и порядок уплаты государственной пошлины	Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины
6	Срок предоставления государственной услуги	<p>30 календарных дней со дня его регистрации запроса в МФЦ (+1 рабочий день (на передачу пакета документов из МФЦ в инспекцию ФНС России)).</p> <p>При необходимости срок рассмотрения письменного запроса может быть продлен начальником (заместителем начальника) инспекции ФНС России, но не более чем на 30 календарных дней с обязательным информированием заявителя о продлении срока рассмотрения такого запроса с указанием причин продления срока не позднее чем за 3 рабочих дня до истечения срока его исполнения.</p>

7	<p align="center">Результат предоставления государственной услуги</p>	<p>- направление письма о внесении в базы данных налогового органа информации о выбранных объектах налогообложения, в отношении которых предоставляется налоговая льгота по налогу на имущество физических лиц.</p> <p>-направление письма об отказе подтверждение права налогоплательщика на предоставлении льготы</p>
8	<p align="center">Способ (место) выдачи результата государственной услуги</p>	<p>Результат в МФЦ не возвращается.</p> <p>В зависимости от способа получения результата, указанного заявителем в запросе, результат выдается заявителю:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. в инспекции ФНС России при предъявлении заявителем/представителем заявителя документа, удостоверяющего личность (подтверждающего полномочие уполномоченного представителя заявителя). 2. по почте.
9	<p align="center">Административные процедуры, выполняемые сотрудником МФЦ</p>	<p>Специалист МФЦ в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет прием документов с заверением копий в установленном законодательством порядке. 2. Регистрирует запрос в Модуле МФЦ ЕИС ОУ. 3. Формирует и передает пакет документов Участнику МФЦ.